



**KEMENTERIAN PELAJARAN MALAYSIA**

**JADUAL WAKTU PEPERIKSAAN  
SIJIL PELAJARAN MALAYSIA  
2011**

**LEMBAGA PEPERIKSAAN  
KEMENTERIAN PELAJARAN MALAYSIA**

**LEMBAGA PEPERIKSAAN  
KEMENTERIAN PELAJARAN MALAYSIA**

**GARIS PANDUAN DAN ARAHAN PEPERIKSAAN  
SIJIL PELAJARAN MALAYSIA  
2011**

**A. ARAHAN AM KEPADA PENGETUA**

Pengetua hendaklah:

1. mengedarkan Jadual Waktu Peperiksaan SPM 2011 kepada semua calon.
2. memberitahu calon tentang Garis Panduan dan Arahan Peperiksaan yang dinyatakan dalam Jadual Waktu Peperiksaan SPM 2011 sebelum peperiksaan.
3. menyemak bahan peperiksaan yang diterima menepati keperluan menjawab kertas soalan yang ditawarkan di sekolah pada tahun semasa.
4. merujuk kepada dokumen Panduan Pengurusan Pusat Peperiksaan Bertulis.

**B. ARAHAN AM KEPADA KETUA PENGAWAS PEPERIKSAAN**

Ketua Pengawas Peperiksaan hendaklah:

1. memastikan semua Garis Panduan dan Arahan Peperiksaan dalam Jadual Waktu Peperiksaan SPM 2011 mendapat perhatian calon.
2. mencatatkan di papan tulis dan memaklumkan kepada calon tarikh peperiksaan, kod kertas, nama kertas, waktu, masa peperiksaan dan *errata* (jika ada) bagi kertas soalan.
3. mengedarkan kertas soalan mengikut tarikh dan waktu yang tercatat dalam Jadual Waktu Peperiksaan SPM 2011.
4. mengedarkan kertas soalan dengan muka hadapan kertas soalan di sebelah atas.
5. mengarahkan calon menyemak butiran kod kertas, nama kertas, masa peperiksaan dan arahan pada muka hadapan kertas soalan bagi memastikan calon mendapat kertas soalan yang betul.
6. mengedarkan bahan peperiksaan dan kertas jawapan mengikut keperluan mata pelajaran seperti yang tercatat pada muka hadapan kertas soalan.
7. membenarkan kalkulator dibawa masuk ke dewan/bilik peperiksaan.
8. memastikan calon mengemukakan dokumen sokongan seperti surat perakuan doktor sebagai bukti calon tidak dapat menduduki mana-mana kertas soalan.
9. memastikan bilangan skrip jawapan peperiksaan yang dikumpul dan dicatat pada borang LP/Am29 akur dengan bilangan calon dalam Jadual Kedatangan bagi sesuatu kertas soalan.
10. merujuk kepada dokumen Panduan Pengurusan Pusat Peperiksaan Bertulis.

## C. ARAHAN KEPADA CALON PEPERIKSAAN

### 1. ARAHAN AM

- 1.1 Calon **wajib** menduduki **semua** kertas soalan bagi mata pelajaran yang didaftar. Calon yang **tidak** menduduki mana-mana kertas soalan bertulis atau tidak melaksanakan pentaksiran berasaskan sekolah akan dianggap **tidak hadir** bagi mata pelajaran berkenaan. Calon yang **tidak dapat** menduduki atau **tidak hadir** sesuatu kertas soalan dikehendaki mengemukakan dokumen sokongan seperti surat perakuan doktor atau surat kebenaran khas Pengarah Peperiksaan. Dokumen sokongan ini hendaklah diserahkan kepada Ketua Pengawas Peperiksaan sebelum tamat tempoh peperiksaan SPM 2011.
- 1.2 Calon hendaklah menyemak butiran pada **Kenyataan Kemasukan Peperiksaan** sebelum peperiksaan. Calon hendaklah memaklumkan kepada Pengetua sekiranya terdapat kesilapan maklumat dan mengisi Borang Pembetulan Maklumat Calon. Calon dikenakan bayaran **RM 30.00** . Pembayaran hendaklah dibuat kepada pihak sekolah (calon sekolah) atau JPN (calon persendirian).

### 2. ARAHAN DI DEWAN/BILIK PEPERIKSAAN

- 2.1 Calon hendaklah berada di tempat duduk di dalam dewan/bilik peperiksaan **15 minit** sebelum peperiksaan dimulakan.
- 2.2 Calon hendaklah menyemak butiran dan menandatangani **Kenyataan Kemasukan Peperiksaan** pada hari pertama peperiksaan.
- 2.3 Calon hendaklah meletakkan **Kad Pengenalan** atau **Dokumen Pengenalan Diri** atau **Surat Perakuan Pengenalan Diri** daripada Pengetua dan **Kenyataan Kemasukan Peperiksaan** di penjuru atas sebelah kanan meja sepanjang waktu peperiksaan. Calon dilarang menduduki peperiksaan tanpa dokumen berkenaan.
- 2.4 Calon dibenarkan menduduki peperiksaan atas budi bicara Ketua Pengawas Peperiksaan sekiranya tiba **30 minit selepas peperiksaan dimulakan**. Calon mesti mengemukakan alasan yang kukuh. Masa gantian tidak akan diberikan.
- 2.5 Calon boleh membuat bantahan sekiranya telah mendaftar untuk menduduki sesuatu mata pelajaran tetapi kod kertas soalan tersebut tidak tercatat dalam Jadual Kedatangan. Calon hendaklah mengemukakan **Kenyataan Kemasukan Peperiksaan** yang mengandungi **kod kertas, nama kertas dan jenis peperiksaan (SPM 2011)** sebagai bukti pendaftaran atau surat **kelulusan Pengarah Peperiksaan**. Calon tidak dikenakan bayaran.

### 3. ARAHAN TENTANG KERTAS SOALAN

Calon hendaklah:

- 3.1 menyemak butiran kod kertas, nama kertas, masa peperiksaan dan arahan pada muka hadapan kertas soalan bagi memastikan calon mendapat kertas soalan yang betul.
- 3.2 memaklumkan kepada Ketua Pengawas Peperiksaan dengan segera jika menerima kertas soalan yang **salah** atau **tidak lengkap**.
- 3.3 **membaca dan mematuhi semua arahan** pada halaman hadapan dan halaman belakang kertas soalan sebelum peperiksaan dimulakan.

### 4. ARAHAN TENTANG KERTAS JAWAPAN DAN SKRIP JAWAPAN PEPERIKSAAN

Calon hendaklah:

- 4.1 memaklumkan kepada Ketua Pengawas Peperiksaan dengan segera jika menerima kertas jawapan yang tidak menepati keperluan mata pelajaran seperti yang tercatat pada kertas soalan.
- 4.2 menulis **Angka Giliran, Nombor Kad Pengenalan, Nama Kertas, Kod Kertas dan Nombor Soalan** dengan jelas pada ruangan yang disediakan pada kertas soalan dan kertas jawapan seperti Buku Jawapan (BJ), Helaian Tambahan (HT), peta, graf, kertas lukisan dan sebagainya.
- 4.3 menulis jawapan dengan menggunakan pena mata bola berdakwat hitam atau biru. Pensel atau pena mata bola berdakwat selain hitam atau biru boleh digunakan untuk melukis gambar rajah dan peta.
- 4.4 menggunakan kedua-dua halaman pada setiap helaian BJ dan HT. Tulis jawapan bagi setiap soalan pada halaman yang baharu.
- 4.5 menulis dengan jelas pada kertas jawapan nombor soalan seperti yang tertera pada kertas soalan. Calon tidak perlu menyalin soalan.
- 4.6 menulis semua jawapan dalam Bahasa Melayu kecuali bagi kertas soalan yang membenarkan atau memerlukan calon menjawab dalam bahasa lain.
- 4.7 memastikan **Angka Giliran, Nombor Kad Pengenalan, Nama Kertas, Kod Kertas dan Nombor Soalan** telah ditulis dengan betul pada ruangan yang disediakan pada kertas soalan dan kertas jawapan seperti BJ, HT, peta, graf, kertas lukisan dan sebagainya, apabila diarah berhenti menulis.
- 4.8 memastikan setiap HT disusun mengikut urutan nombor soalan sebelum diikat bersama kertas soalan atau BJ.
- 4.9 berada di tempat duduk yang ditetapkan semasa skrip jawapan peperiksaan atau kertas soalan tertutup dikumpul semula oleh Pengawas.

## 5. ARAHAN TENTANG JAWAPAN OBJEKTIF BERMAKLUMAT (JOB) DAN JAWAPAN OBJEKTIF TIDAK BERMAKLUMAT (JOTB)

- 5.1 Calon yang menerima kertas JOB hendaklah menyemak **Nama Calon, Angka Giliran, Nombor Kad Pengenalan, Kod Kertas** dan **Nama Kertas** pada kertas JOB berkenaan. Calon **dilarang** membuat sebarang pindaan terhadap maklumat yang telah dicetak pada Bahagian A. Kosongkan Bahagian B dan Bahagian C.
- 5.2 Calon hendaklah memaklumkan kepada Ketua Pengawas Peperiksaan dengan segera jika menerima kertas JOB yang **salah** atau **tidak lengkap**.
- 5.3 Calon hendaklah menanda ruangan **Bahasa Digunakan** untuk menjawab kertas yang berkenaan.
- 5.4 Calon hendaklah menggunakan pensel **2B** atau **BB** sahaja.
- 5.5 Calon yang menerima kertas JOTB hendaklah melengkapkan **Nama Calon, Angka Giliran, Nombor Kad Pengenalan, Kod Kertas** dan **Nama Kertas** pada ruangan yang disediakan dan hitamkan ruang yang berkenaan. Kosongkan Bahagian B dan Bahagian C.
- 5.6 Calon hendaklah menggunakan **getah pemadam jenis lembut sahaja** untuk memadamkan hingga bersih tanda jawapan yang tidak dikehendaki. Calon **dilarang** menggunakan **pemadam jenis cecair, kimia, pelekat** atau **seumpamanya**.
- 5.7 Calon **dilarang** melipat, menggulung atau merenyuk kertas JOB dan JOTB.
- 5.8 Calon **dilarang** membuat lubang atau apa-apa tanda yang tidak dikehendaki pada kertas JOB dan JOTB.

## D. AMARAN KEPADA CALON PEPERIKSAAN

1. Dilarang membawa masuk sebarang buku, nota, catatan, akhbar, kamus, kertas, telefon bimbit atau alat-alat komunikasi, kotak pensel, beg dan Jadual Waktu Peperiksaan ke dalam dewan/bilik peperiksaan kecuali alat tambahan yang dibenarkan semasa peperiksaan.
2. Dilarang menulis nota pada dinding atau meja tulis di dewan/bilik peperiksaan.
3. Dilarang membuat rujukan di luar dewan/bilik peperiksaan semasa peperiksaan.
4. Dilarang menyamar atau membenarkan orang lain menyamar bagi pihak calon.
5. Dilarang memberi pertolongan, mendapatkan pertolongan, berhubung dengan orang lain di dalam atau di luar dewan/bilik peperiksaan atau menggunakan bahasa isyarat untuk tujuan meniru.
6. Dilarang mendedahkan kertas soalan atau/dan skrip jawapan peperiksaan sehingga boleh dibaca oleh calon lain.
7. Dilarang menukar kertas soalan atau/dan skrip jawapan peperiksaan dengan calon lain.
8. Dilarang menukar tempat duduk yang telah ditetapkan tanpa kebenaran daripada Ketua Pengawas Peperiksaan.

9. Dilarang membawa keluar kertas soalan dari dewan/bilik peperiksaan semasa peperiksaan.
10. Dilarang membawa keluar **kertas soalan tertutup** dan **skrip jawapan peperiksaan** dari dewan/bilik peperiksaan.
11. Dilarang membawa keluar kertas jawapan sama ada yang belum atau pun yang telah digunakan dari dewan/bilik peperiksaan.
12. Dilarang keluar dari dewan/bilik peperiksaan **30 minit pertama** peperiksaan dimulakan dan **10 minit terakhir sebelum peperiksaan** ditamatkan.
13. Dilarang melipat atau merenyuk kertas jawapan sama ada yang belum atau pun yang telah digunakan.
14. Dilarang mengganggu ketenteraman di dalam atau berhampiran dewan/bilik peperiksaan semasa peperiksaan.
15. Dilarang memakai pakaian yang tidak sopan dan menjolok mata.
16. Dilarang merokok di dalam dewan/bilik peperiksaan.
17. Sebarang perbuatan yang melanggar peraturan peperiksaan dianggap salah laku dan akan menyebabkan calon dikenakan tindakan tatatertib. Menurut Peraturan-Peraturan Pendidikan (Penilaian dan Peperiksaan) 1997 dalam Akta Pendidikan 1996 (Akta 550) salah laku ertinya menipu, menyamar, menyeludup apa-apa yang tidak dibenarkan atau apa-apa salah laku yang lain yang disifatkan sebagai suatu salah laku serius oleh Lembaga Peperiksaan. Calon yang disabitkan dengan mana-mana salah laku di atas boleh dikenakan tindakan berikut:-
  - 17.1 Keputusan peperiksaan digantung sementara menunggu selesainya penyiasatan;
  - 17.2 Keputusan peperiksaan mana-mana kertas peperiksaan dibatalkan;
  - 17.3 Keputusan peperiksaan yang dikendalikan di sesuatu pusat peperiksaan diisytiharkan terbatal.

## E. ARAHAN KHAS

| KOD KERTAS DAN NAMA KERTAS   | ARAHAN KHAS  |
|--|--|
| 1103/3 Bahasa Melayu<br>1119/3 Bahasa Inggeris   | <p>Ujian Lisan Khusus Calon Persendirian (ULKCP)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Calon persendirian wajib melaksanakan ULKCP sekiranya calon termasuk dalam satu daripada kategori berikut:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 Calon persendirian yang <b>pertama kali mendaftar</b> peperiksaan SPM; <b>atau</b></li> <li>1.2 Calon persendirian yang <b>mengulang selepas tempoh tiga (3) tahun</b> dari tarikh akhir menduduki peperiksaan SPM/SPM (Ulangan); <b>atau</b></li> <li>1.3 Calon persendirian yang <b>mengulang dalam tempoh tiga (3) tahun</b> dari tarikh akhir menduduki peperiksaan SPM dan mendapat keputusan <b>G (GAGAL)</b> atau <b>T (TIDAK HADIR)</b>.</li> </ol> </li> <li>2. Calon persendirian <b>tidak wajib</b> melaksanakan ULKCP sekiranya calon <b>mengulang dalam tempoh tiga (3) tahun</b> dari tarikh akhir menduduki peperiksaan SPM/SPM (Ulangan) dan <b>LULUS</b> Bahasa Melayu/Bahasa Inggeris.</li> </ol> |
| 6351/3 Bahasa Cina   | <p>Ujian Lisan Khusus Calon Persendirian (ULKCP)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Calon persendirian yang <b>pertama kali mendaftar</b> peperiksaan SPM wajib melaksanakan ULKCP.</li> </ol>  |
| 2361/3 Bahasa Arab Tinggi<br>6362/2 Bahasa Arab Komunikasi<br>5227/2 Pendidikan Al-Quran Dan Al-Sunnah | <p>Pentaksiran Lisan Berasaskan Sekolah (PLBS)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Calon persendirian wajib melaksanakan PLBS sekiranya calon termasuk dalam satu daripada kategori berikut:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 Calon persendirian yang <b>pertama kali mendaftar</b> peperiksaan SPM.</li> <li>1.2 Calon persendirian yang <b>mengulang selepas tempoh tiga (3) tahun</b> dari tarikh akhir menduduki peperiksaan SPM.</li> <li>1.3 Calon persendirian yang <b>mengulang dalam tempoh tiga (3) tahun</b> dari tarikh akhir menduduki peperiksaan SPM dan mendapat keputusan <b>G (GAGAL)</b> atau <b>T (TIDAK HADIR)</b>.</li> </ol> </li> <li>2. Calon persendirian <b>tidak wajib</b> melaksanakan PLBS sekiranya calon <b>mengulang dalam tempoh tiga (3) tahun</b> dari tarikh akhir menduduki peperiksaan SPM dan <b>LULUS</b> Bahasa Arab Tinggi/ Bahasa Arab Komunikasi/Pendidikan Al-Quran Dan Al-Sunnah.</li> </ol>          |

| KOD KERTAS DAN NAMA KERTAS   | ARAHAN KHAS   |
|--|---|
| 2280/2 Geografi<br>Kertas 2  | Stensil peta tidak boleh digunakan.   |
| <b>Kertas Soalan Tertutup</b><br><br>1225/1 Pendidikan Moral<br>Kertas 1<br>2611/1 Pendidikan Seni Visual –<br>Teori Seni Kertas 1<br>4571/1 Pengetahuan Sains Sukan<br>Kertas 1 | <p>Ketua Pengawas Peperiksaan hendaklah menyerahkan <b>baki</b> kertas soalan 1225/1 Pendidikan Moral Kertas 1 kepada Sektor/Unit Penilaian dan Peperiksaan, Jabatan Pelajaran Negeri.</p> <p>Ketua Pengawas Peperiksaan hendaklah mengumpul semula kertas soalan 2611/1 Pendidikan Seni Visual – Teori Seni Kertas 1 dan 4571/1 Pengetahuan Sains Sukan Kertas 1 selepas tamat waktu peperiksaan mata pelajaran berkenaan dan menyerahkannya kepada Sektor/Unit Penilaian dan Peperiksaan, Jabatan Pelajaran Negeri.</p> |
| 2611/2 Pendidikan Seni Visual – Seni Halus<br>Kertas 2   | Calon hendaklah menggunakan kertas lukisan yang dibekalkan oleh Lembaga Peperiksaan sahaja. Calon yang mengambil kertas 2611/2 Pendidikan Seni Visual – Seni Halus Kertas 2, hendaklah mengambil kertas soalan daripada Ketua Pengawas Peperiksaan pada <b>24 November 2011 (Khamis)</b> .  |
| 3759/1 Lukisan Kejuruteraan<br>Kertas 1  | Calon hendaklah membawa semua alat lukisan kejuruteraan yang diperlukan seperti Sesiku T, Pembaris Skala, Papan Lukisan A3(297mm x 420mm) dan alat-alat lukisan.  |
| 7102/1 Membuat Perabot<br>Kertas 1   | Calon yang hendaklah membawa sendiri alat melukis dan pensel warna.   |
| 7204/1 Penjagaan Muka dan Dandanan Rambut<br>Kertas 1  | Calon membawa sendiri pensel warna dan <i>make-up kit</i> .   |
| 7301/1 Landskap dan Nurseri<br>Kertas 1<br>7303/1 Tanaman Makanan<br>Kertas 1  | Calon hendaklah membawa sendiri peralatan melukis pelan dan peralatan mewarna.  |



| KOD KERTAS DAN NAMA KERTAS  | ARAHAN KHAS  |
|---|--|
| 7101/1 Pembinaan Domestik<br><i>Kertas 1</i>                                  | Calon yang mengambil kertas soalan berkenaan hendaklah membawa sendiri pensel warna. |
| 7103/1 Kerja Paip Domestik<br><i>Kertas 1</i>                                 |  |
| 7104/1 Pendawaian Domestik<br><i>Kertas 1</i>                                 |  |
| 7105/1 Kimpalan Arka dan Gas<br><i>Kertas 1</i>                               |  |
| 7106/1 Menservis Automobil<br><i>Kertas 1</i>                                 |  |
| 7107/1 Menservis Motosikal<br><i>Kertas 1</i>                                 |  |
| 7108/1 Menservis Peralatan Penyejukan dan Penyamanan Udara<br><i>Kertas 1</i> |  |
| 7109/1 Menservis Peralatan Elektrik Domestik<br><i>Kertas 1</i>               |  |
| 7201/1 Rekaan dan Jahitan Pakaian<br><i>Kertas 1</i>                          |  |
| 7202/1 Katering dan Penyajian<br><i>Kertas 1</i>                              |  |
| 7203/1 Pemprosesan Makanan<br><i>Kertas 1</i>                                 |  |
| 7205/1 Asuhan dan Pendidikan Awal Kanak-Kanak<br><i>Kertas 1</i>              |  |
| 7206/1 Gerantologi Asas dan Perkhidmatan Geriatrik<br><i>Kertas 1</i>         |  |
| 7302/1 Akuakultur dan Haiwan Rekreasi<br><i>Kertas 1</i>                      |  |
| 7401/1 Seni Reka Tanda<br><i>Kertas 1</i>                                     |  |
| 7402/1 Hiasan Dalaman Asas<br><i>Kertas 1</i>                                 |  |
| 7403/1 Produksi Multimedia<br><i>Kertas 1</i>                                 |  |
| 7404/1 Grafik Berkomputer<br><i>Kertas 1</i>                                  |  |
| 8101/1 Bahan Binaan<br><i>Kertas 1</i>  |  |
| 8202/1 Aplikasi Elektrik dan Elektronik<br><i>Kertas 1</i>                    |  |
| 8302/1 Amalan Bengkel Mesin<br><i>Kertas 1</i>                                |  |
| 8312/1 Penyamanan Udara<br><i>Kertas 1</i>                                    |  |
| 8322/1 Automotif Elektrik dan Diesel<br><i>Kertas 1</i>                       |  |
| 8401/1 Fundamentals of Programming<br><i>Kertas 1</i>                         |  |
| 8402/1 Programming and Development Tools<br><i>Kertas 1</i>                   |  |
| 8501/1 Membuat Pakaian<br><i>Kertas 1</i>                                     |  |
| 8511/1 Roti dan Masakan Yis<br><i>Kertas 1</i>                                |  |

| KOD KERTAS DAN NAMA KERTAS   | ARAHAN KHAS   |
|--|---|
| 8512/1 Patisserie<br><i>Kertas 1</i><br>8522/1 Dandan Rambut<br><i>Kertas 1</i><br>8541/1 Penyediaan Masakan Barat dan Timur<br><i>Kertas 1</i><br>8542/1 Penyajian Makanan dan Minuman<br><i>Kertas 1</i><br>8551/1 Pelancongan dan Rekreasi<br><i>Kertas 1</i><br>8552/1 Asas Kemahiran Pelancongan<br><i>Kertas 1</i><br>8604/1 Pemprosesan Hasil Pertanian<br><i>Kertas 1</i><br>8605/1 Pengeluaran Ternakan<br><i>Kertas 1</i><br>8701/1 Aplikasi Komputer Dalam Perniagaan<br><i>Kertas 1</i><br>8702/1 Perakaunan Perniagaan<br><i>Kertas 1</i><br>8703/1 Teknologi Pejabat Perniagaan<br><i>Kertas 1</i> | Calon yang mengambil kertas soalan berkenaan hendaklah membawa sendiri pensel warna.  |
| 8502/1 Pola Pakaian<br><i>Kertas 1</i>   | Calon hendaklah membawa sendiri pensel warna dan pembaris skala 1/4.  |
| 8521/1 Persolekan<br><i>Kertas 1</i>   | Calon hendaklah membawa sendiri pensel warna dan <i>make-up kit</i> .   |
| 8102/1 Teknologi Binaan<br><i>Kertas 1</i><br>8201/1 Prinsip Elektrik dan Elektronik<br><i>Kertas 1</i><br>8301/1 Pemesinan Berkomputer<br><i>Kertas 1</i><br>8311/1 Penyejukan<br><i>Kertas 1</i><br>8321/1 Automotif Kenderaan<br><i>Kertas 1</i><br>8331/1 Kimpalan Arka<br><i>Kertas 1</i>   | Calon hendaklah membawa sendiri semua peralatan lukisan seperti sesiku, papan lukisan, pembaris skala dan alatan lukisan yang lain. |
| 8332/1 Kimpalan Gas<br><i>Kertas 1</i>   | Calon hendaklah membawa sendiri <i>French Curve</i> .   |
| 8531/1 Pengajian Perkembangan Kanak-Kanak<br><i>Kertas 1</i><br>8532/1 Perkhidmatan Awal Kanak-Kanak<br><i>Kertas 1</i>  | Calon yang mengambil kertas soalan berkenaan hendaklah membawa sendiri pensel warna dan pembaris 30 sm.                             |
| Penggunaan Kalkulator  | Calon dibenar menggunakan kalkulator bagi kertas soalan yang berkenaan.   |

**JADUAL WAKTU PEPERIKSAAN BERTULIS SPM 2011**

| HARI  | WAKTU                              | KOD KERTAS  | NAMA KERTAS  | MASA                  |
|---|------------------------------------|---|--|-----------------------|
| <b>HARI RAYA AIDIL ADHA 6 NOVEMBER 2011 (AHAD)</b>                    |                                    |   |  |                       |
| <b>CUTI UMUM SEMPENA HARI RAYA AIDIL ADHA 7 NOVEMBER 2011 (ISNIN)</b> |                                    |   |  |                       |
| <b>ISNIN<br/>14<br/>November<br/>2011</b>                             | 07:50 pagi — 08:00 pagi            | .....   | Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Buku Jawapan            | 10 minit              |
|   | <b>08:00 pagi — 10:15 pagi</b>     | <b>1103/1</b>   | <b>Bahasa Melayu<br/>Kertas 1</b>  | <b>2 jam 15 minit</b> |
|   | 10:50 pagi — 11:00 pagi            | .....   | Ketua Pengawas mengarahkan calon menyemak butiran pada Kertas Jawapan Objektif Bermaklumat | 10 minit              |
|   | <b>11:00 pagi — 12:15 tgh hari</b> | <b>2611/1</b>   | <b>Pendidikan Seni Visual - Teori Seni<br/>(Aneka Pilihan)<br/>Kertas 1</b>                | <b>1 jam 15 minit</b> |
| <b>SELASA<br/>15<br/>November<br/>2011</b>                            | 01:50 petang — 02:00 petang        | .....   | Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Buku Jawapan            | 10 minit              |
|   | <b>02:00 petang — 04:30 petang</b> | <b>1103/2</b>   | <b>Bahasa Melayu<br/>Kertas 2</b>  | <b>2 jam 30 minit</b> |
|   | 07:50 pagi — 08:00 pagi            | .....   | Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Buku Jawapan            | 10 minit              |
| <b>08:00 pagi — 09:45 pagi</b>  | <b>1119/1</b>                      | <b>Bahasa Inggeris<br/>Kertas 1</b>   | <b>1 jam 45 minit</b>  |                       |
| 10:20 pagi — 10:30 pagi   | .....                              | Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Kertas Soalan                  | 10 minit   |                       |
| <b>10:30 pagi — 12:45 tgh hari</b>                                    | <b>1119/2</b>                      | <b>Bahasa Inggeris<br/>Kertas 2</b>   | <b>2 jam 15 minit</b>  |                       |
| <b>RABU<br/>16<br/>November<br/>2011</b>                              | 01:50 petang — 02:00 petang        | .....   | Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Kertas Soalan           | 10 minit              |
|   | <b>02:00 petang — 03:15 petang</b> | <b>5226/1</b>   | <b>Tasawwur Islam<br/>Kertas 1</b>   | <b>1 jam 15 minit</b> |
|   | 07:50 pagi — 08:00 pagi            | .....   | Ketua Pengawas mengarahkan calon menyemak butiran pada Kertas Jawapan Objektif Bermaklumat | 10 minit              |
| <b>08:00 pagi — 09:00 pagi</b>  | <b>1249/1</b>                      | <b>Sejarah (Aneka Pilihan)<br/>Kertas 1</b>   | <b>1 jam</b>   |                       |
| 09.50 pagi — 10:00 pagi   | .....                              | Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Kertas Soalan dan Buku Jawapan | 10 minit   |                       |
| <b>10:00 pagi — 12:30 tgh hari</b>                                    | <b>1249/2</b>                      | <b>Sejarah<br/>Kertas 2</b>   | <b>2 jam 30 minit</b>  |                       |
| 01:50 petang — 02:00 petang   | .....                              | Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Buku Jawapan                   | 10 minit   |                       |
| <b>02:00 petang — 04:30 petang</b>                                    | <b>5226/2</b>                      | <b>Tasawwur Islam<br/>Kertas 2</b>  | <b>2 jam 30 minit</b>  |                       |
| <b>02:00 petang — 04:30 petang</b>                                    | <b>9221</b>                        | <b>Bible Knowledge</b>  | <b>2 jam 30 minit</b>  |                       |

**JADUAL WAKTU PEPERIKSAAN BERTULIS SPM 2011**

| <b>HARI</b>  | <b>WAKTU</b>                | <b>KOD KERTAS</b>  | <b>NAMA KERTAS</b>  | <b>MASA</b>    |
|--|-----------------------------|--|---|----------------|
| <b>KHAMIS<br/>17<br/>November<br/>2011</b>                         | 07:50 pagi — 08:00 pagi     | .....  | Ketua Pengawas mengarahkan calon menyemak butiran pada Kertas Jawapan Objektif Bermaklumat            | 10 minit       |
|  | 08:00 pagi — 09:15 pagi     | 1449/1   | <b>Mathematics (Aneka Pilihan)<br/>Kertas 1</b>   | 1 jam 15 minit |
|  | 09:50 pagi — 10:00 pagi     | .....  | Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Kertas Soalan dan Helaian Tambahan | 10 minit       |
|  | 10:00 pagi — 12:30 tgh hari | 1449/2   | <b>Mathematics<br/>Kertas 2</b>   | 2 jam 30 minit |
|  | 01:50 petang — 02:00 petang | .....  | Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Kertas Soalan dan Buku Jawapan     | 10 minit       |
|  | 02:00 petang — 04:30 petang | 3765/1   | <b>Information and Communication Technology<br/>Kertas 1</b>  | 2 jam 30 minit |
| <b>ISNIN<br/>21<br/>November<br/>2011</b>                          | 07:50 pagi — 08:00 pagi     | .....  | Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Kertas Soalan dan Helaian Tambahan | 10 minit       |
|  | 08:00 pagi — 10:00 pagi     | 1223/1   | <b>Pendidikan Islam<br/>Kertas 1</b>  | 2 jam          |
|  | 07:50 pagi — 08:00 pagi     | .....  | Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Kertas Soalan                      | 10 minit       |
|  | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 1225/1   | <b>Pendidikan Moral<br/>Kertas 1</b>  | 2 jam 30 minit |
|  | 07:50 pagi — 08:00 pagi     | .....  | Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Buku Jawapan                       | 10 minit       |
|  | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 5228/2   | <b>Pendidikan Syari'ah Islamiah<br/>Kertas 2</b>  | 2 jam 30 minit |
|  | 11:05 pagi — 11:15 pagi     | .....  | Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Buku Jawapan                       | 10 minit       |
|  | 11:15 pagi — 12:55 tgh hari | 1223/2   | <b>Pendidikan Islam<br/>Kertas 2</b>  | 1 jam 40 minit |
|  | 11:05 pagi — 11:15 pagi     | .....  | Ketua Pengawas mengarahkan calon menyemak butiran pada Kertas Jawapan Objektif Bermaklumat            | 10 minit       |
|  | 11:15 pagi — 12:30 tgh hari | 5228/1   | <b>Pendidikan Syari'ah Islamiah<br/>(Aneka Pilihan)<br/>Kertas 1</b>                                  | 1 jam 15 minit |
| 01:50 petang — 02:00 petang  | .....                       | Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Kertas Soalan | 10 minit  |                |
| 02:00 petang — 04:30 petang  | 2621/1                      | <b>Pendidikan Muzik<br/>Kertas 1</b>   | 2 jam 30 minit  |                |
| 02:00 petang — 04:30 petang  | 3763/1                      | <b>Reka Cipta<br/>Kertas 1</b>   | 2 jam 30 minit  |                |
| <b>HARI KEPUTERAAN DYMM SULTAN JOHOR 22 NOVEMBER 2011 (SELASA)</b> |                             |  |   |                |

**JADUAL WAKTU PEPERIKSAAN BERTULIS SPM 2011**

| HARI   | WAKTU                       | KOD KERTAS  | NAMA KERTAS   | MASA           |
|--|-----------------------------|---|---|----------------|
| RABU<br>23<br>November<br>2011                             | 07:50 pagi — 08:00 pagi     | .....   | Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Kertas Soalan dan Helaian Tambahan | 10 minit       |
|  | 08:00 pagi — 10:00 pagi     | 3472/1  | <b>Additional Mathematics<br/>Kertas 1</b>  | 2 jam          |
|  | 01:50 petang — 02:00 petang | .....   | Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Buku Jawapan                       | 10 minit       |
|  | 02:00 petang — 04:30 petang | 3472/2  | <b>Additional Mathematics<br/>Kertas 2</b>  | 2 jam 30 minit |
| KHAMIS<br>24<br>November<br>2011                           | 07:50 pagi — 08:00 pagi     | .....   | Ketua Pengawas mengarahkan calon menyemak butiran pada Kertas Jawapan Objektif Bermaklumat            | 10 minit       |
|  | 08:00 pagi — 09:15 pagi     | 1511/1  | <b>Science (Aneka Pilihan)<br/>Kertas 1</b>   | 1 jam 15 minit |
|  | 08:00 pagi — 09:15 pagi     | 4531/1  | <b>Physics (Aneka Pilihan)<br/>Kertas 1</b>   | 1 jam 15 minit |
|  | 08:00 pagi — 09:15 pagi     | 4581/1  | <b>Applied Science (Aneka Pilihan)<br/>Kertas 1</b>   | 1 jam 15 minit |
|  | 09:50 pagi — 10:00 pagi     | .....   | Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Kertas Soalan dan Helaian Tambahan | 10 minit       |
|  | 10:00 pagi — 12:30 tgh hari | 1511/2  | <b>Science<br/>Kertas 2</b>   | 2 jam 30 minit |
|  | 10:00 pagi — 12:30 tgh hari | 4531/2  | <b>Physics<br/>Kertas 2</b>   | 2 jam 30 minit |
|  | 10:00 pagi — 12:00 tgh hari | 4581/2  | <b>Applied Science<br/>Kertas 2</b>   | 2 jam          |
|  | 01:50 petang — 02:00 petang | .....   | Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Kertas Soalan dan Helaian Tambahan | 10 minit       |
|  | 02:00 petang — 03:30 petang | 4531/3  | <b>Physics (Amali Bertulis)<br/>Kertas 3</b>  | 1 jam 30 minit |
| <b>AWAL MUHARRAM 27 NOVEMBER 2011 (AHAD)</b>               |                             |   |   |                |
| <b>CUTI SEMPENA AWAL MUHARRAM 28 NOVEMBER 2011 (ISNIN)</b> |                             |   |   |                |
| SELASA<br>29<br>November<br>2011                           | 07:50 pagi — 08:00 pagi     | .....   | Ketua Pengawas mengarahkan calon menyemak butiran pada Kertas Jawapan Objektif Bermaklumat            | 10 minit       |
|  | 08:00 pagi — 09:15 pagi     | 4541/1  | <b>Chemistry (Aneka Pilihan)<br/>Kertas 1</b>   | 1 jam 15 minit |
|  | 08:00 pagi — 09:15 pagi     | 4561/1  | <b>Additional Science (Aneka Pilihan)<br/>Kertas 1</b>  | 1 jam 15 minit |
|  | 09:50 pagi — 10:00 pagi     | .....   | Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Kertas Soalan dan Helaian Tambahan | 10 minit       |
|  | 10:00 pagi — 12:30 tgh hari | 4541/2  | <b>Chemistry<br/>Kertas 2</b>   | 2 jam 30 minit |
|  | 10:00 pagi — 12:30 tgh hari | 4561/2  | <b>Additional Science<br/>Kertas 2</b>  | 2 jam 30 minit |
|  | 01:50 petang — 02:00 petang | .....   | Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Kertas Soalan dan Helaian Tambahan | 10 minit       |
| 02:00 petang — 03:30 petang                                | 4541/3                      | <b>Chemistry (Amali Bertulis)<br/>Kertas 3</b>          | 1 jam 30 minit  |                |
| 02:00 petang — 03:30 petang                                | 4561/3                      | <b>Additional Science (Amali Bertulis)<br/>Kertas 3</b> | 1 jam 30 minit  |                |

**JADUAL WAKTU PEPERIKSAAN BERTULIS SPM 2011**

| HARI                                   | WAKTU                       | KOD KERTAS                                   | NAMA KERTAS   | MASA           |
|--|-----------------------------|--|---|----------------|
| <b>RABU</b><br>30<br>November<br>2011  | 07:50 pagi — 08:00 pagi     | .....  | Ketua Pengawas mengarahkan calon menyemak butiran pada Kertas Jawapan Objektif Bermaklumat                        | 10 minit       |
|  | 08:00 pagi — 09:15 pagi     | 4551/1                                       | <b>Biology (Aneka Pilihan)</b><br><b>Kertas 1</b>   | 1 jam 15 minit |
|  | 09:50 pagi — 10:00 pagi     | .....  | Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Kertas Soalan dan Helaian Tambahan             | 10 minit       |
|  | 10:00 pagi — 12:30 tgh hari | 4551/2                                       | <b>Biology</b><br><b>Kertas 2</b>   | 2 jam 30 minit |
|  | 01:50 petang — 02:00 petang | .....  | Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Kertas Soalan dan Helaian Tambahan             | 10 minit       |
|  | 02:00 petang — 03:30 petang | 4551/3                                       | <b>Biology (Amali Bertulis)</b><br><b>Kertas 3</b>  | 1 jam 30 minit |
|  |                             |  |   |                |
| <b>KHAMIS</b><br>1<br>Disember<br>2011 | 07:50 pagi — 08:00 pagi     | .....  | Ketua Pengawas mengarahkan calon menyemak butiran pada Kertas Jawapan Objektif Bermaklumat                        | 10 minit       |
|  | 08:00 pagi — 09:15 pagi     | 3755/1                                       | <b>Perdagangan (Aneka Pilihan)</b><br><b>Kertas 1</b>   | 1 jam 15 minit |
|  | 09:50 pagi — 10:00 pagi     | .....  | Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Buku Jawapan                                   | 10 minit       |
|  | 10:00 pagi — 12:00 tgh hari | 3755/2                                       | <b>Perdagangan</b><br><b>Kertas 2</b>   | 2 jam          |
|  | 01:50 petang — 02:00 petang | .....  | Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada Kertas Lukisan  | 10 minit       |
|  | 02:00 petang — 05:00 petang | 2611/2                                       | <b>Pendidikan Seni Visual - Seni Halus</b><br><b>Kertas 2</b>   | 3 jam          |
| <b>ISNIN</b><br>5<br>Disember<br>2011  | 07:50 pagi — 08:00 pagi     | .....  | Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Buku Jawapan                                   | 10 minit       |
|  | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 2205   | <b>Literature in English</b>  | 2 jam 30 minit |
|  | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 2215   | <b>Kesusasteraan Melayu</b>   | 2 jam 30 minit |
|  | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 9216   | <b>Kesusasteraan Cina</b>   | 2 jam 30 minit |
|  | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 9217   | <b>Kesusasteraan Tamil</b>  | 2 jam 30 minit |
|  | 11:05 pagi — 11:15 pagi     | .....  | Ketua Pengawas mengarahkan calon menyemak butiran pada Kertas Jawapan Objektif Bermaklumat                        | 10 minit       |
|  | 11:15 pagi — 12:30 tgh hari | 3756/1                                       | <b>Prinsip Perakaunan (Aneka Pilihan)</b><br><b>Kertas 1</b>  | 1 jam 15 minit |
|  | 01:50 petang — 02:00 petang | .....  | Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada Helaian Tambahan, Lejar, Jurnal dan Buku Tunai Tiga Ruangan | 10 minit       |
| 02:00 petang — 04:30 petang            | 3756/2                      | <b>Prinsip Perakaunan</b><br><b>Kertas 2</b> | 2 jam 30 minit  |                |

**JADUAL WAKTU PEPERIKSAAN BERTULIS SPM 2011**

| <b>HARI</b>                               | <b>WAKTU</b>            | <b>KOD KERTAS</b> | <b>NAMA KERTAS</b>   | <b>MASA</b>    |
|---|-------------------------|-------------------|--|----------------|
| <b>SELASA<br/>6<br/>Disember<br/>2011</b> | 07:50 pagi — 08:00 pagi | .....             | Ketua Pengawas mengarahkan calon menyemak butiran pada Kertas Jawapan Objektif Bermaklumat | 10 minit       |
|   | 08:00 pagi — 09:15 pagi | 3529/1            | Pengajian Agroteknologi (Aneka Pilihan) Kertas 1   | 1 jam 15 minit |
|   | 08:00 pagi — 09:00 pagi | 3766/1            | Pengurusan Makanan (Aneka Pilihan) Kertas 1  | 1 jam          |
|   | 08:00 pagi — 09:00 pagi | 3767/1            | Pengajian Pakaian (Aneka Pilihan) Kertas 1   | 1 jam          |
|   | 07:50 pagi — 08:00 pagi | .....             | Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Kertas Soalan           | 10 minit       |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi | 3759/1            | Lukisan Kejuruteraan Kertas 1  | 2 jam 30 minit |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi | 7101/1            | Pembinaan Domestik Kertas 1  | 2 jam 30 minit |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi | 7102/1            | Membuat Perabot Kertas 1   | 2 jam 30 minit |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi | 7103/1            | Kerja Paip Domestik Kertas 1   | 2 jam 30 minit |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi | 7104/1            | Pendawaian Domestik Kertas 1   | 2 jam 30 minit |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi | 7105/1            | Kimpalan Arka dan Gas Kertas 1   | 2 jam 30 minit |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi | 7106/1            | Menservis Automobil Kertas 1   | 2 jam 30 minit |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi | 7107/1            | Menservis Motosikal Kertas 1   | 2 jam 30 minit |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi | 7108/1            | Menservis Peralatan Penyejukan dan Penyamanan Udara Kertas 1                               | 2 jam 30 minit |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi | 7109/1            | Menservis Peralatan Elektrik Domestik Kertas 1   | 2 jam 30 minit |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi | 7201/1            | Rekaan dan Jahitan Pakaian Kertas 1  | 2 jam 30 minit |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi | 7202/1            | Katering dan Penyajian Kertas 1  | 2 jam 30 minit |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi | 7203/1            | Pemprosesan Makanan Kertas 1   | 2 jam 30 minit |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi | 7204/1            | Penjagaan Muka dan Dandanan Rambut Kertas 1  | 2 jam 30 minit |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi | 7205/1            | Asuhan dan Pendidikan Awal Kanak-Kanak Kertas 1  | 2 jam 30 minit |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi | 7206/1            | Gerontologi Asas dan Perkhidmatan Geriatrik Kertas 1                                       | 2 jam 30 minit |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi | 7301/1            | Landskap dan Nurseri Kertas 1  | 2 jam 30 minit |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi | 7302/1            | Akuakultur dan Haiwan Rekreasi Kertas 1  | 2 jam 30 minit |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi | 7303/1            | Tanaman Makanan Kertas 1   | 2 jam 30 minit |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi | 7401/1            | Seni Reka Tanda Kertas 1   | 2 jam 30 minit |

**JADUAL WAKTU PEPERIKSAAN BERTULIS SPM 2011**

| HARI                         | WAKTU                       | KOD KERTAS                      | NAMA KERTAS   | MASA           |
|------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|---|----------------|
| SELASA<br>6 Disember<br>2011 | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 7402/1                          | Hiasan Dalaman Asas<br><i>Kertas 1</i>  | 2 jam 30 minit |
|                              | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 7403/1                          | Produksi Multimedia<br><i>Kertas 1</i>  | 2 jam 30 minit |
|                              | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 7404/1                          | Grafik Berkomputer<br><i>Kertas 1</i>   | 2 jam 30 minit |
|                              | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 8102/1                          | Teknologi Binaan<br><i>Kertas 1</i>   | 2 jam 30 minit |
|                              | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 8201/1                          | Prinsip Elektrik dan Elektronik<br><i>Kertas 1</i>  | 2 jam 30 minit |
|                              | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 8301/1                          | Pemesinan Berkomputer<br><i>Kertas 1</i>  | 2 jam 30 minit |
|                              | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 8311/1                          | Penyejukan<br><i>Kertas 1</i>   | 2 jam 30 minit |
|                              | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 8321/1                          | Automotif Kenderaan<br><i>Kertas 1</i>  | 2 jam 30 minit |
|                              | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 8331/1                          | Kimpalan Arka<br><i>Kertas 1</i>  | 2 jam 30 minit |
|                              | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 8401/1                          | Fundamentals of Programming<br><i>Kertas 1</i>  | 2 jam 30 minit |
|                              | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 8501/1                          | Membuat Pakaian<br><i>Kertas 1</i>  | 2 jam 30 minit |
|                              | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 8511/1                          | Roti dan Masakan Yis<br><i>Kertas 1</i>   | 2 jam 30 minit |
|                              | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 8521/1                          | Persolekan<br><i>Kertas 1</i>   | 2 jam 30 minit |
|                              | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 8531/1                          | Pengajian Perkembangan Kanak-Kanak<br><i>Kertas 1</i>   | 2 jam 30 minit |
|                              | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 8541/1                          | Penyediaan Masakan Barat dan Timur<br><i>Kertas 1</i>   | 2 jam 30 minit |
|                              | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 8552/1                          | Asas Kemahiran Pelancongan<br><i>Kertas 1</i>   | 2 jam 30 minit |
|                              | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 8701/1                          | Aplikasi Komputer Dalam Perniagaan<br><i>Kertas 1</i>   | 2 jam 30 minit |
|                              | 11:05 pagi — 11:15 pagi     | .....                           | <i>Ketua Pengawas mengarahkan calon menyemak butiran pada Kertas Jawapan Objektif Bermaklumat</i> | 10 minit       |
|                              | 11:15 pagi — 12:30 tgh hari | 3757/1                          | Ekonomi Asas (Aneka Pilihan)<br><i>Kertas 1</i>   | 1 jam 15 minit |
|                              | 01:50 petang — 02:00 petang | .....                           | <i>Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Buku Jawapan</i>            | 10 minit       |
| 02:00 petang — 04:00 petang  | 3757/2                      | Ekonomi Asas<br><i>Kertas 2</i> | 2 jam   |                |



**JADUAL WAKTU PEPERIKSAAN BERTULIS SPM 2011**

| <b>HARI</b>                             | <b>WAKTU</b>                       | <b>KOD KERTAS</b>            | <b>NAMA KERTAS</b>   | <b>MASA</b>           |
|---|------------------------------------|------------------------------|--|-----------------------|
| <b>RABU<br/>7<br/>Disember<br/>2011</b> | <i>07:50 pagi — 08:00 pagi</i>     | .....                        | <i>Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Buku Jawapan</i>                       | <i>10 minit</i>       |
|   | <b>08:00 pagi — 10:30 pagi</b>     | <b>2361/2</b>                | <b>Bahasa Arab Tinggi<br/>Kertas 2</b>   | <b>2 jam 30 minit</b> |
|   | <b>08:00 pagi — 10:30 pagi</b>     | <b>6356</b>                  | <b>Bahasa Iban</b>   | <b>2 jam 30 minit</b> |
|   | <b>08:00 pagi — 10:30 pagi</b>     | <b>6357</b>                  | <b>Bahasa Kadazandusun</b>   | <b>2 jam 30 minit</b> |
|   | <b>08:00 pagi — 10:30 pagi</b>     | <b>6362/1</b>                | <b>Bahasa Arab Komunikasi<br/>Kertas 1</b>   | <b>2 jam 30 minit</b> |
|   | <b>08:00 pagi — 10:30 pagi</b>     | <b>9303</b>                  | <b>Bahasa Perancis</b>   | <b>2 jam 30 minit</b> |
|   | <b>08:00 pagi — 11:00 pagi</b>     | <b>9378</b>                  | <b>Bahasa Punjabi</b>  | <b>3 jam</b>          |
|   | <i>07:50 pagi — 08:00 pagi</i>     | .....                        | <i>Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Buku Jawapan</i>                       | <i>10 minit</i>       |
|   | <b>08:00 pagi — 10:15 pagi</b>     | <b>6351/2</b>                | <b>Bahasa Cina<br/>Kertas 2</b>  | <b>2 jam 15 minit</b> |
|   | <i>07:50 pagi — 08:00 pagi</i>     | .....                        | <i>Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Kertas Soalan dan Helaian Tambahan</i> | <i>10 minit</i>       |
|   | <b>08:00 pagi — 10:15 pagi</b>     | <b>6354/2</b>                | <b>Bahasa Tamil<br/>Kertas 2</b>   | <b>2 jam 15 minit</b> |
|   | <i>11:05 pagi — 11:15 pagi</i>     | .....                        | <i>Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Kertas Soalan</i>                      | <i>10 minit</i>       |
|   | <b>11:15 pagi — 12:30 tgh hari</b> | <b>2361/1</b>                | <b>Bahasa Arab Tinggi<br/>Kertas 1</b>   | <b>1 jam 15 minit</b> |
|   | <i>11:05 pagi — 11:15 pagi</i>     | .....                        | <i>Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Buku Jawapan</i>                       | <i>10 minit</i>       |
|   | <b>11:15 pagi — 01:00 tgh hari</b> | <b>6351/1</b>                | <b>Bahasa Cina<br/>Kertas 1</b>  | <b>1 jam 45 minit</b> |
|   | <b>11:15 pagi — 01:00 tgh hari</b> | <b>6354/1</b>                | <b>Bahasa Tamil<br/>Kertas 1</b>   | <b>1 jam 45 minit</b> |
|   | <i>01:50 petang — 02:00 petang</i> | .....                        | <i>Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Kertas Soalan dan Buku Jawapan</i>     | <i>10 minit</i>       |
| <b>02:00 petang — 04:00 petang</b>      | <b>2280/2</b>                      | <b>Geografi<br/>Kertas 2</b> | <b>2 jam</b>   |                       |

**JADUAL WAKTU PEPERIKSAAN BERTULIS SPM 2011**

| <b>HARI</b>                               | <b>WAKTU</b>                | <b>KOD KERTAS</b>       | <b>NAMA KERTAS</b>  | <b>MASA</b>   |
|---|-----------------------------|-------------------------|---|---|
| <b>KHAMIS<br/>8<br/>Disember<br/>2011</b> | 07:50 pagi — 08:00 pagi     | .....                   | <i>Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Kertas Soalan</i>           | 10 minit  |
|   | 08:00 pagi — 09:15 pagi     | 6355/1                  | <b>English for Science and Technology<br/>Kertas 1</b>  | 1 jam 15 minit  |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 8101/1                  | <b>Bahan Binaan<br/>Kertas 1</b>  | 2 jam 30 minit  |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 8202/1                  | <b>Aplikasi Elektrik dan Elektronik<br/>Kertas 1</b>  | 2 jam 30 minit  |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 8302/1                  | <b>Amalan Bengkel Mekanikal<br/>Kertas 1</b>  | 2 jam 30 minit  |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 8312/1                  | <b>Penyamanan Udara<br/>Kertas 1</b>  | 2 jam 30 minit  |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 8322/1                  | <b>Automotif Elektrik dan Diesel<br/>Kertas 1</b>   | 2 jam 30 minit  |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 8332/1                  | <b>Kimpalan Gas<br/>Kertas 1</b>  | 2 jam 30 minit  |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 8402/1                  | <b>Programing and Development Tools<br/>Kertas 1</b>  | 2 jam 30 minit  |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 8502/1                  | <b>Pola Pakaian<br/>Kertas 1</b>  | 2 jam 30 minit  |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 8512/1                  | <b>Patisserie<br/>Kertas 1</b>  | 2 jam 30 minit  |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 8522/1                  | <b>Dandanan Rambut<br/>Kertas 1</b>   | 2 jam 30 minit  |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 8532/1                  | <b>Perkhidmatan Awal Kanak-Kanak<br/>Kertas 1</b>   | 2 jam 30 minit  |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 8542/1                  | <b>Penyajian Makanan dan Minuman<br/>Kertas 1</b>   | 2 jam 30 minit  |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 8551/1                  | <b>Pelancongan dan Rekreasi<br/>Kertas 1</b>  | 2 jam 30 minit  |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 8602/1                  | <b>Hortikultur Hiasan dan Landskap<br/>Kertas 1</b>   | 2 jam 30 minit  |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 8603/1                  | <b>Pengeluaran Tanaman<br/>Kertas 1</b>   | 2 jam 30 minit  |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 8605/1                  | <b>Pengeluaran Ternakan<br/>Kertas 1</b>  | 2 jam 30 minit  |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 8702/1                  | <b>Perakaunan Perniagaan<br/>Kertas 1</b>   | 2 jam 30 minit  |
|   | 08:00 pagi — 10:30 pagi     | 8703/1                  | <b>Teknologi Pejabat Perniagaan<br/>Kertas 1</b>  | 2 jam 30 minit  |
|   |                             | 11:05 pagi — 11:15 pagi | .....   | <i>Ketua Pengawas mengarahkan calon menyemak butiran pada Kertas Jawapan Objektif Bermaklumat</i> |
|   | 11:15 pagi — 12:15 tgh hari | 6355/2                  | <b>English for Science and Technology<br/>(Aneka Pilihan)<br/>Kertas 2</b>                        | 1 jam   |
|   | 01:50 petang — 02:00 petang | .....                   | <i>Ketua Pengawas mengarahkan calon menyemak butiran pada Kertas Jawapan Objektif Bermaklumat</i> | 10 minit  |
|   | 02:00 petang — 03:15 petang | 2280/1                  | <b>Geografi (Aneka Pilihan)<br/>Kertas 1</b>  | 1 jam 15 minit  |

**JADUAL WAKTU PEPERIKSAAN BERTULIS SPM 2011**

| HARI  | WAKTU                              | KOD KERTAS    | NAMA KERTAS  | MASA                  |
|---|------------------------------------|---------------|--|-----------------------|
| <b>HARI KEPUTERAAN DYMM SULTAN SELANGOR 11 DISEMBER 2011 (AHAD)</b> |                                    |               |  |                       |
| <b>CUTI SEMPENA HARI KEPUTERAAN 12 DISEMBER 2011 (ISNIN)</b>        |                                    |               |  |                       |
| <b>SELASA<br/>13<br/>Disember<br/>2011</b>                          | <i>07:50 pagi — 08:00 pagi</i>     | .....         | <i>Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Kertas Soalan</i>                      | <i>10 minit</i>       |
|   | <b>08:00 pagi — 9:30 pagi</b>      | <b>3528/1</b> | <b>Sains Pertanian<br/>Kertas 1</b>  | <b>1 jam 30 minit</b> |
|   | <i>07:50 pagi — 08:00 pagi</i>     | .....         | <i>Ketua Pengawas mengarahkan calon menyemak butiran pada Kertas Jawapan Objektif Bermaklumat</i>            | <i>10 minit</i>       |
|   | <b>08:00 pagi — 9:00 pagi</b>      | <b>3758/1</b> | <b>Ekonomi Rumah Tangga<br/>(Aneka Pilihan)<br/>Kertas 1</b>   | <b>1 jam</b>          |
|   | <i>09:50 pagi — 10:00 pagi</i>     | .....         | <i>Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Buku Jawapan</i>                       | <i>10 minit</i>       |
|   | <b>10:00 pagi — 12:00 tgh hari</b> | <b>3528/2</b> | <b>Sains Pertanian<br/>Kertas 2</b>  | <b>2 jam</b>          |
|   | <i>09:50 pagi — 10:00 pagi</i>     | .....         | <i>Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Kertas Soalan</i>                      | <i>10 minit</i>       |
|   | <b>10:00 pagi — 12:00 tgh hari</b> | <b>3758/2</b> | <b>Ekonomi Rumah Tangga<br/>Kertas 2</b>   | <b>2 jam</b>          |
|   | <i>01:50 petang — 02:00 petang</i> | .....         | <i>Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Kertas Soalan dan Helaian Tambahan</i> | <i>10 minit</i>       |
|   | <b>02:00 petang — 04:30 petang</b> | <b>5227/1</b> | <b>Pendidikan Al-Quran dan Al-Sunnah<br/>Kertas 1</b>  | <b>2 jam 30 minit</b> |

**JADUAL WAKTU PEPERIKSAAN BERTULIS SPM 2011**

| HARI                           | WAKTU                       | KOD KERTAS                              | NAMA KERTAS   | MASA           |
|--------------------------------|-----------------------------|---|---|----------------|
| RABU<br>14<br>Disember<br>2011 | 07:50 pagi — 08:00 pagi     | .....                                   | Ketua Pengawas mengarahkan calon menyemak butiran pada Kertas Jawapan Objektif Bermaklumat            | 10 minit       |
|                                | 08:00 pagi — 09:15 pagi     | 3754/1                                  | <b>Pengajian Keusahawanan (Aneka Pilihan) Kertas 1</b>  | 1 jam 15 minit |
|                                | 08:00 pagi — 09:15 pagi     | 4571/1                                  | <b>Pengetahuan Sains Sukan (Aneka Pilihan) Kertas 1</b>   | 1 jam 15 minit |
|                                | 07:50 pagi — 08:00 pagi     | .....                                   | Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Kertas Soalan                      | 10 minit       |
|                                | 08:00 pagi — 09:30 pagi     | 3760/1                                  | <b>Pengajian Kejuruteraan Mekanikal Kertas 1</b>  | 1 jam 30 minit |
|                                | 08:00 pagi — 09:30 pagi     | 3761/1                                  | <b>Pengajian Kejuruteraan Awam Kertas 1</b>   | 1 jam 30 minit |
|                                | 08:00 pagi — 09:30 pagi     | 3762/1                                  | <b>Pengajian Kejuruteraan Elektrik dan Elektronik Kertas 1</b>  | 1 jam 30 minit |
|                                | 08:00 pagi — 09:30 pagi     | 3764/1                                  | <b>Teknologi Kejuruteraan Kertas 1</b>  | 1 jam 30 minit |
|                                | 10:05 pagi — 10:15 pagi     | .....                                   | Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Buku Jawapan                       | 10 minit       |
|                                | 10:15 pagi — 12:15 tgh hari | 3754/2                                  | <b>Pengajian Keusahawanan Kertas 2</b>  | 2 jam          |
|                                | 10:15 pagi — 12:45 tgh hari | 3760/2                                  | <b>Pengajian Kejuruteraan Mekanikal Kertas 2</b>  | 2 jam 30 minit |
|                                | 10:15 pagi — 12:45 tgh hari | 3761/2                                  | <b>Pengajian Kejuruteraan Awam Kertas 2</b>   | 2 jam 30 minit |
|                                | 10:15 pagi — 12:45 tgh hari | 3762/2                                  | <b>Pengajian Kejuruteraan Elektrik dan Elektronik Kertas 2</b>  | 2 jam 30 minit |
|                                | 10:15 pagi — 12:45 tgh hari | 3764/2                                  | <b>Teknologi Kejuruteraan Kertas 2</b>  | 2 jam 30 minit |
|                                | 10:05 pagi — 10:15 pagi     | .....                                   | Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Kertas Soalan dan Helaian Tambahan | 10 minit       |
|                                | 10:15 pagi — 12:45 tgh hari | 4571/2                                  | <b>Pengetahuan Sains Sukan Kertas 2</b>   | 2 jam 30 minit |
|                                | 10:05 pagi — 10:15 pagi     | .....                                   | Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Kertas Soalan                      | 10 minit       |
|                                | 10:15 pagi — 12:45 tgh hari | 8601/1                                  | <b>Kejenteraan Pertanian Kertas 1</b>   | 2 jam 30 minit |
|                                | 10:15 pagi — 12:45 tgh hari | 8604/1                                  | <b>Pemprosesan Hasil Pertanian Kertas 1</b>   | 2 jam 30 minit |
|                                | 01:50 petang — 02:00 petang | .....                                   | Ketua Pengawas mengarahkan calon mengisi butiran pada muka hadapan Buku Jawapan                       | 10 minit       |
| 02:00 petang — 04:00 petang    | 3529/2                      | <b>Pengajian Agroteknologi Kertas 2</b> | 2 jam   |                |
| 02:00 petang — 04:00 petang    | 3766/2                      | <b>Pengurusan Makanan Kertas 2</b>      | 2 jam   |                |
| 02:00 petang — 04:00 petang    | 3767/2                      | <b>Pengajian Pakaian Kertas 2</b>       | 2 jam   |                |

**JADUAL MASA TAMBAHAN  
CALON BERKEPERLUAN KHAS**

Masa tambahan yang diperuntukkan ini adalah untuk semua jenis kertas soalan. Terdapat dua kategori masa tambahan bagi calon berkeperluan khas iaitu Kategori A dan Kategori B.

**Kategori A : Calon Buta, Rabun, Pelbagai Kecacatan, Spastik/Cerebral Palsy, Autisme/Sindrom Down/Attention Deficit Hyperactivity Disorder (ADHD)/Attention Deficit Disorder (ADD), Disleksia dan Cacat Anggota dan Kemalangan.**

1. Calon kemalangan yang layak mendapat masa tambahan ialah calon yang tidak boleh menulis dengan tangan yang biasa digunakan untuk menulis.
2. Kecederaan lain boleh diberi pertimbangan atas nasihat Pengarah Pelajaran, Jabatan Pelajaran Negeri (u.p.: Sektor/Unit Penilaian dan Peperiksaan)

| <b>Bil.</b> | <b>Masa yang diperuntukkan dalam Jadual Waktu Peperiksaan</b> | <b>Masa tambahan yang diberi</b> |
|-------------|---|----------------------------------|
| 1           | 1 jam atau kurang hingga 1 jam 30 minit                       | 30 minit                         |
| 2           | Lebih 1 jam 30 minit hingga 2 jam 30 minit                    | 1 jam                            |
| 3           | Lebih 2 jam 30 minit  | 1 jam 30 minit                   |

**Kategori B : Calon Pekak/Bisu**

| <b>Bil.</b> | <b>Masa yang diperuntukkan dalam Jadual Waktu Peperiksaan</b> | <b>Masa tambahan yang diberi</b> |
|-------------|---|----------------------------------|
| 1           | 1 jam   | 15 minit                         |
| 2           | 1 jam 15 minit  | 20 minit                         |
| 3           | 1 jam 30 minit  | 25 minit                         |
| 4           | 1 jam 45 minit  | 30 minit                         |
| 5           | 2 jam   | 30 minit                         |
| 6           | 2 jam 15 minit  | 35 minit                         |
| 7           | 2 jam 30 minit  | 40 minit                         |
| 8           | 3 jam   | 45 minit                         |



## LEMBAGA PEPERIKSAAN

### PENGAKUAN CALON

#### GARIS PANDUAN DAN ARAHAN PEPERIKSAAN SIJIL PELAJARAN MALAYSIA 2011 TELAH DIBACA

1. Nama : .....

2. Angka Giliran :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

3. Nombor Kad Pengenalan :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

4. Pengakuan :

Saya mengaku bahawa telah membaca dan akan mematuhi semua Garis Panduan dan Arahan Peperiksaan Sijil Pelajaran Malaysia 2011.

Tandatangan Calon : .....

Tarikh : .....

5. Pengesahan Pengetua/Pegawai SPP JPN:

Tandatangan dan Cap  
Pengetua/Pegawai SPP JPN : .....

Tarikh : .....

**NOTA :**

- Sila asingkan borang ini dan serahkan kepada Ketua Pengawas di pusat peperiksaan.
- Ketua Pengawas dikehendaki menyerahkan semua borang pengakuan calon kepada Pegawai SPP JPN.





**LEMBAGA PEPERIKSAAN**  
**PEPERIKSAAN SIJIL PELAJARAN MALAYSIA**  
**TAHUN 2011**

**PERAKUAN PENGENALAN DIRI**

1. Nama : .....

2. Angka Giliran :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

3. Nombor Kad Pengenalan/Sijil Kelahiran : .....

4. Pengakuan Calon :

*(Calon dikehendaki menyalin semula perakuan di bawah ini dengan tulisan tangan sendiri)*

'Saya mengaku bahawa maklumat dan gambar yang tertera adalah benar dan cap jari saya diturunkan di hadapan Ketua Pengawas Peperiksaan di Pusat Peperiksaan.....' *(nyatakan Kod Pusat Peperiksaan)*

.....

.....

.....

.....

|                            |
|----------------------------|
| Lekatkan gambar<br>terkini |
|----------------------------|

|                   |
|-------------------|
| Cap ibu jari kiri |
|-------------------|

|                    |
|--------------------|
| Cap ibu jari kanan |
|--------------------|

Tandatangan calon

.....

Tandatangan Ketua Pengawas

.....

Tarikh : .....

Tarikh : .....

Nota:

**Ketua Pengawas dikehendaki menyerahkan Perakuan Pengenalan Diri ini kepada pihak SPP, JPN bagi calon yang tidak membawa Kad Pengenalan atau Dokumen Pengenalan Diri pada hari peperiksaan.**

